*Geplaatst op 28/09/2026 | Organisatie: St. KAB Posttheater | Werkzaamheden: Coördinator techniek & gebouw | Sluitingsdatum 25-10-2026 | Plaats: Arnhem | Omvang: 16 uur per week | betaald | aanvangsdatum: In overleg, bij voorkeur 01-12-2026.*

**Welkom bij het Posttheater: hét cabaretpodium van Arnhem en Oost-Nederland. In ons karakteristieke, monumentale pand in Klarendal, vinden jaarlijks zo'n 200 producties plaats: voorstellingen uit onze programmering en activiteiten van huurders. Je ziet bij ons cabaret, comedy, kleinkunst, storytelling en spoken word. Want of het nu schuurt, raakt, ontroert of keihard laat lachen, woorden hebben de kracht om iets in beweging te zetten.**

**Met een klein en hecht team van bevlogen collega's werken we dagelijks aan een podium waar zowel makers als publiek zich thuis voelen. Bij ons vind je een fijne werkplek, met een open sfeer en ruimte voor eigen inbreng en ideeën.**

*Om onze technische organisatie en het gebouwbeheer verder te versterken zoeken we een:*

# Coördinator techniek en gebouw

***Voor 16 uur per week***

***Ben jij een ervaren theatertechnicus die graag overzicht brengt, collega's verbindt en ervoor zorgt dat techniek en gebouw goed zijn georganiseerd? Werk je graag mee op de vloer, maar vind je het ook leuk om te plannen, coördineren en verbeteren? Dan zijn we op zoek naar jou!***

## Over jouw rol

Je bent een ervaren theatertechnicus die verder kijkt dan de voorstelling van vanavond. Je houdt overzicht, denkt vooruit en combineert technische vakkennis met organisatietalent. Je werkt samen met twee zeer ervaren en zelfstandige technici, een stagiair en enkele freelancers. Je geeft ruimte aan hun vakmanschap, maar durft ook richting te geven, afspraken te bewaken en knopen door te hakken. Je geeft niet leiding vanachter een bureau: je draait zelf mee en weet wat er op de werkvloer speelt.

## Dit ga je doen

Je werkt 16 uur per week. In programmeerweken draai je gemiddeld één technische voorstellingsdienst; de overige uren gebruik je voor de planning van het techniekteam en de coördinatie van het

gebouwbeheer. In weken met minder voorstellingen is er meer ruimte voor onderhoud, controles en verbeteringen. Over het jaar bezien zijn uitvoerende techniek en coördinatie ongeveer gelijk verdeeld. Jouw werkzaamheden bestaan uit:

- **Je draait zelf voorstellingen**
  Je ontvangt en begeleidt artiesten en gezelschappen en zorgt voor een professionele, gastvrije en veilige voorstelling.

- **Je coördineert team techniek**
  Je maakt het technische rooster en stemt de bezetting af op de benodigde expertise en het beschikbare budget. Je bent het eerste aanspreekpunt voor het techniekteam, inventariseert de wensen vanuit de uitvoerenden, verdeelt de werkzaamheden, organiseert het werkoverleg en begeleidt de stagiair.

- **Je coördineert het technische gebouwbeheer**
  Samen met de technici zorg je dat het monumentale gebouw, de installaties en de theatertechnische voorzieningen goed en veilig functioneren. Je houdt onderhouds- en herstelpunten bij, verdeelt taken en bewaakt controles, keuringen en onderhoudsafspraken en stemt waar nodig af met externe partijen. Je organiseert de dagelijkse werkzaamheden binnen de afgesproken planning en budget. Grotere gebreken, veiligheidsrisico's, uitgaven buiten het budget en noodzakelijke investeringen bespreek je tijdig met de directeur.

## Dit breng je mee

- Mbo+ werk- en denkniveau en een relevante technische opleiding of meerdere jaren aantoonbare ervaring als zelfstandig theatertechnicus.
- Brede kennis van licht, geluid, podiumtechniek en veilig werken.
- Ervaring met, of aantoonbaar talent voor, planning en coördinatie.
- Het vermogen om technische informatie te vertalen naar de benodigde bezetting, met oog voor uren en kosten.
- Je kunt ervaren en zelfstandige vakmensen functioneel aansturen en werkt gestructureerd.
- Affiniteit met technisch en facilitair gebouwbeheer.
- Flexibele beschikbaarheid voor avond- en weekenddiensten.
- Een BHV-certificaat of de bereidheid dit te behalen. Kennis van Arbo, RI&E, onderhoudsplanning en keuringen is een pré.

## Wij bieden

- Een afwisselende functie van 16 uur per week waarin uitvoering en coördinatie samenkomen.
- Veel vrijheid en verantwoordelijkheid bij het organiseren van je werk.
- Samenwerking met ervaren en betrokken collega's in een klein team met korte lijnen.
- Ruimte om de technische planning en het gebouwbeheer verder te professionaliseren.
- Een bijzondere werkplek in een monumentaal theater in Arnhem.

De inschaling vindt plaats op basis van kennis en ervaring conform de Cao Nederlandse Podia, in schaal 07. Het betreft in eerste instantie een dienstverband voor één jaar, met uitzicht op verlenging. De gewenste startdatum is 01-12-2026. De standplaats is het Posttheater aan de Rosendaalsestraat in Arnhem. Een deel van de werkzaamheden is fysiek van aard en vindt plaats tijdens avonden en weekenden.

## Reageren

Nieuwsgierig geworden? Mail uiterlijk 25 oktober je cv en een korte toelichting waarom deze combinatie van techniek, coördinatie en gebouwbeheer jou aanspreekt naar harold@posttheater.nl. Heb je vragen? Bel Harold Oddens op 06-52539853 of mail hem op hetzelfde adres.

De eerste gesprekken vinden plaats op 03 en 05 november 2026. Eventuele vervolggesprekken plannen we op 10 & 12 november.

*Wij nodigen iedereen uit om te solliciteren, ongeacht leeftijd, gender, culturele achtergrond, beperking, van wie je houdt of wat je gelooft. Bij gelijke geschiktheid geven wij de voorkeur aan een kandidaat die onze teamsamenstelling verrijkt. Ons monumentale gebouw is nog niet overal volledig toegankelijk. Heb je voor het uitvoeren van de functie een aanpassing nodig, dan gaan we daar graag met je over in gesprek.*

**Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.**